

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 19 с. Дальнее

Согласовано:  
Общим собранием  
трудоого коллектива  
Протокол № 2 от 31.08.2018 г.

Утверждено:  
Директор МАОУ СОШ № 19  
С. Дальнее



Е.А. Сафонов

Приказ № 376-ОД от 31.08.2018 г.

**КОДЕКС**  
**этики и служебного поведения**  
**работников МАОУ СОШ № 19 с. Дальнее**

г. Южно-Сахалинск  
2018 г.

Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19 с. Дальнее (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

## **1. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников МАОУ СОШ № 19 с. Дальнее (далее – Кодекс) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в школе, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри школы, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

1.2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию школы, поддерживая её авторитет, и продолжаем традиции предшествующих поколений учителей и учеников.

1.3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности учеников, учителей и сотрудников школы, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование школы.

1.4. Школа обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

1.5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе как отдельных сотрудников школы, администрации образовательного учреждения; изменения и дополнения утверждаются педагогическим советом ОУ.

1.6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (детей, родителей, сотрудников школы). Содержание Кодекса доводится до сведения сотрудников на Общем собрании трудового коллектива, родителей – на родительских собраниях, детей – на классных часах. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом.

1.7. Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все сотрудники ОУ, работающие с детьми.

1.8. Настоящий Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

1.8.1. регулируют отношения между педагогами, учащимися и их родителями, а также другими работниками ОУ;

- 1.8.2. защищают их человеческую ценность и достоинство;
- 1.8.3. поддерживают качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;
- 1.8.4. создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

## **2. Предмет регулирования**

2.1. Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) работника ОУ, которых он придерживается в школе в течение всего учебного процесса, а также во время проведения школьных мероприятий.

2.2. Кодекс способствует созданию таких условий и обстановки для работы, при которых работник сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.

2.3. Администрация ОУ обязана ознакомить с Кодексом всех учителей, учащихся, родителей и других работников ОУ.

## **3. Цель Кодекса**

3.1. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.

3.2. Кодекс способствует тому, чтобы работник сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в школе благоприятной и безопасной обстановки.

## **4. Сфера регулирования**

4.1. Кодекс распространяется на всех работников ОУ.

## **5. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников**

5.1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

5.1.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

5.1.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

5.1.3. соблюдать трудовую дисциплину;

5.1.4. выполнять установленные нормы труда;

5.1.5. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

5.1.6. бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

5.1.7. незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации,